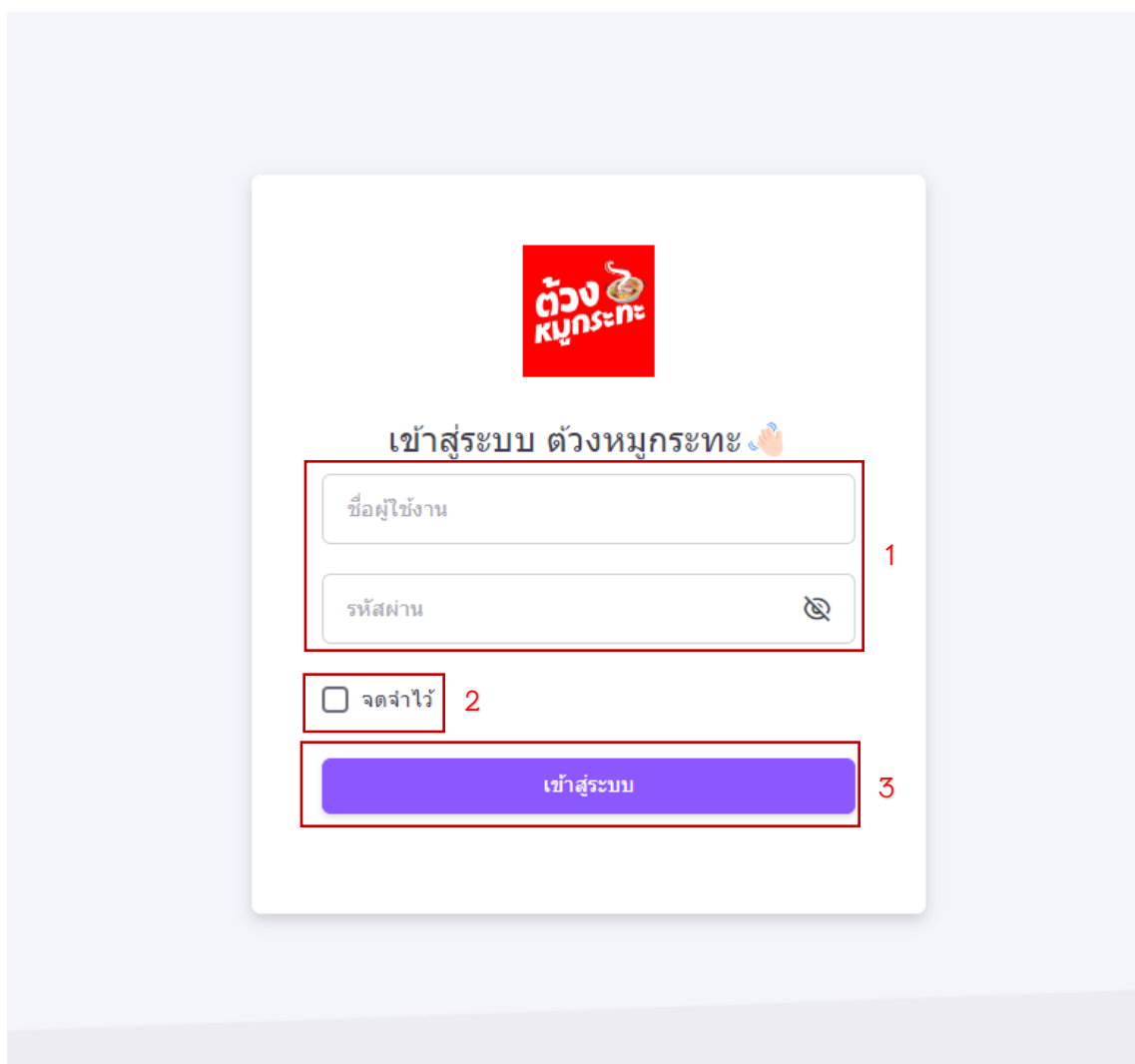


ภาคผนวก ก
คู่มือการใช้งานเว็บไซต์

คู่มือการใช้งานระบบ

จากการดำเนินงานการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการร้านต๋วง หมูกระทะ ผู้ศึกษาได้ดำเนินงานตามขั้นตอน และแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ โดยสามารถนำเสนอ ระบบเว็บไซต์ และสามารถจำแนกประเภทตามผู้ใช้งาน โดยการใช้งานเว็บไซต์สามารถแบ่ง ออกตามระดับผู้ใช้งานได้ 5 ระดับการใช้งาน ดังต่อไปนี้

1. คู่มือสำหรับเจ้าของร้าน



ภาพที่ ก.1 แสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบของเจ้าของร้าน

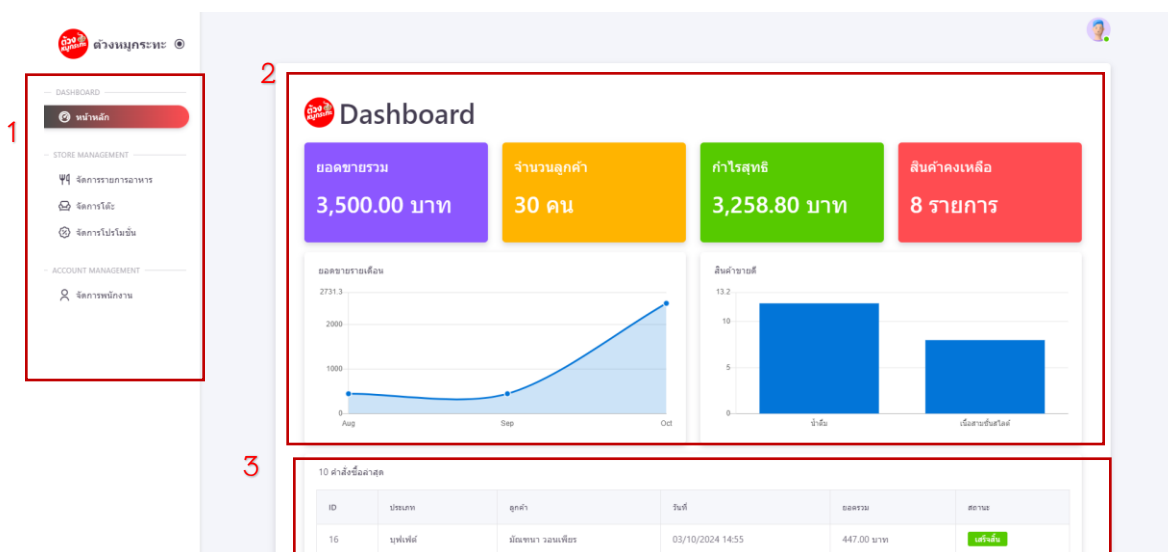
จากภาพที่ ข.1 แสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบของเจ้าของร้านเว็บไซต์ โดยเจ้าของร้าน

สามารถกรอก ชื่อผู้ใช้ (username) และรหัสผ่าน (password) เพื่อใช้งานระบบซึ่งประกอบด้วยส่วนต่าง ๆ ดังนี้

หมายเลข 1 กรอกชื่อผู้ใช้ และรหัสผ่าน

หมายเลข 2 กดปุ่มจดจำไว้(จำรหัส)

หมายเลข 3 กดปุ่มเข้าสู่ระบบ



ภาพที่ ก.2 หน้าหลักของเจ้าของร้าน

จากภาพที่ ก.2 หน้าแรกของเจ้าของร้านโดยจะมี เมนูด้านข้างเพื่อดำเนินการต่าง ๆ

หมายเลข 1 เมนูเพื่อดำเนินการต่าง ๆ

หมายเลข 2 Dashboard ดูยอดขายรวม จำนวนลูกค้า กำไรสุทธิ สินค้าคงเหลือ

หมายเลข 3 ข้อมูลการคำสั่งล่าสุด

Dashboard interface for food management. The main table displays the following data:

รูปภาพ	ชื่อ	ราคา	ประเภท	หน่วย	ชนิด
	เนื้อสาคูชีสโตสต์	49.00	อาหารคาว	จาน	ลบ
	น้ำส้ม	7.00	เครื่องดื่ม	ขวด	ลบ
	กุย	59.00	อาหารคาว	จาน	ลบ
	น้ำแข็ง	20.00	เครื่องดื่ม	ถัง	ลบ
	เนื้อหมู	49.00	อาหารคาว	จาน	ลบ
	น้ำอัดลม(โค้ก)	20.00	เครื่องดื่ม	ขวด	ลบ
	ข้าวเหนียวมะม่วง	49.00	อาหารหวาน	จาน	ลบ
	เครื่องดื่มรวมทุก	149.00	อาหารคาว	ชุด	ลบ

ภาพที่ ก.3 หน้าจัดการรายการอาหาร

- จากภาพที่ ก.3 เป็นหน้าที่แสดงรายการอาหาร จัดการ แก้ไขข้อมูลของเมนูอาหาร รวมถึงราคา ประเภท และสถานการณ์ขายของเมนู
- หมายเลข 1 เลือกประเภทอาหารและชนิดอาหาร
- หมายเลข 2 เพิ่มรายการอาหาร
- หมายเลข 3 ข้อมูลอาหาร รูปภาพ ชื่อ ราคา ประเภท หน่วย ชนิด และจัดการอาหาร
- หมายเลข 4 ค้นหารายการอาหาร
- หมายเลข 5 จัดการรายการอาหาร(แก้ไข)

เพิ่มรายการอาหารใหม่

ชื่ออาหาร

รายละเอียด

ราคา

ประเภท

อาหารสด

หน่วย

จาน

ชนิด

เบฟฟี่ส์

รูปถ่าย

เลือกไฟล์

ภาพที่ ก.4 หน้าเพิ่มรายการอาหาร

จากภาพที่ ก.4 เป็นหน้าที่ใช้เพิ่มรายการอาหารต่างๆลงในระบบ

หมายเลข 1 เพิ่มรายการอาหารใหม่

หมายเลข 2 ปุ่มเพิ่มรายการอาหาร

แก้ไขรายการอาหาร

ชื่ออาหาร

เลือกชื่อสินค้า

รายละเอียด

เลือกชื่อสินค้า

ราคา

49.00

ประเภท

อาหารสด

หน่วย


จาน

ชนิด

เบฟฟี่ส์

รูปถ่าย

เลือกไฟล์

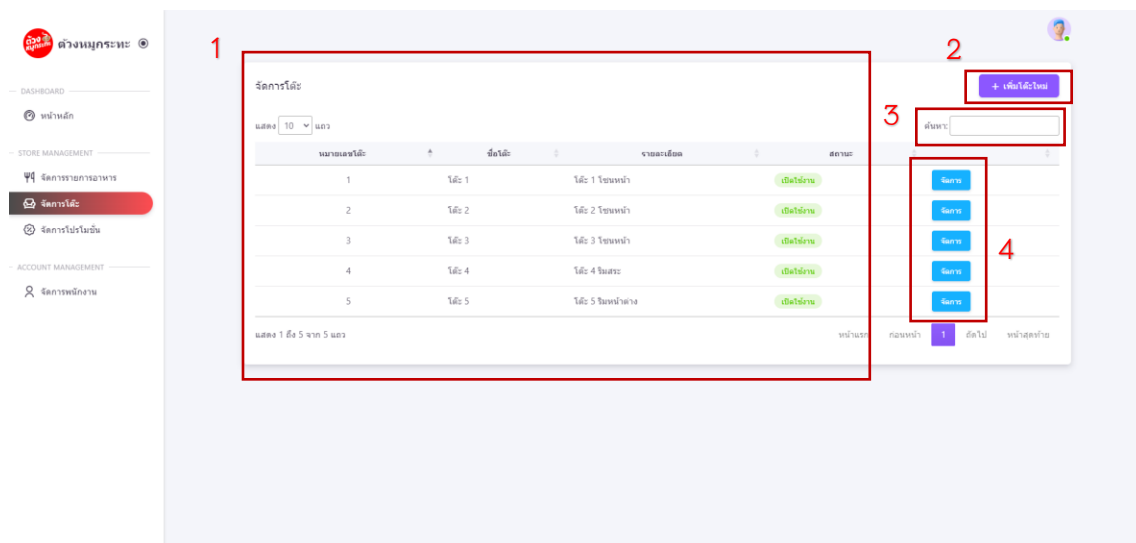


ภาพที่ ก.5 หน้าแก้ไขรายการอาหาร

จากภาพที่ ก.5 เป็นหน้าที่แก้ไขรายละเอียดรายการอาหาร

หมายเลข 1 แก้ไขรายการอาหาร

หมายเลข 2 ปุ่มอัปเดตรายการอาหาร



ภาพที่ ก.6 หน้าแสดงโต๊ะ

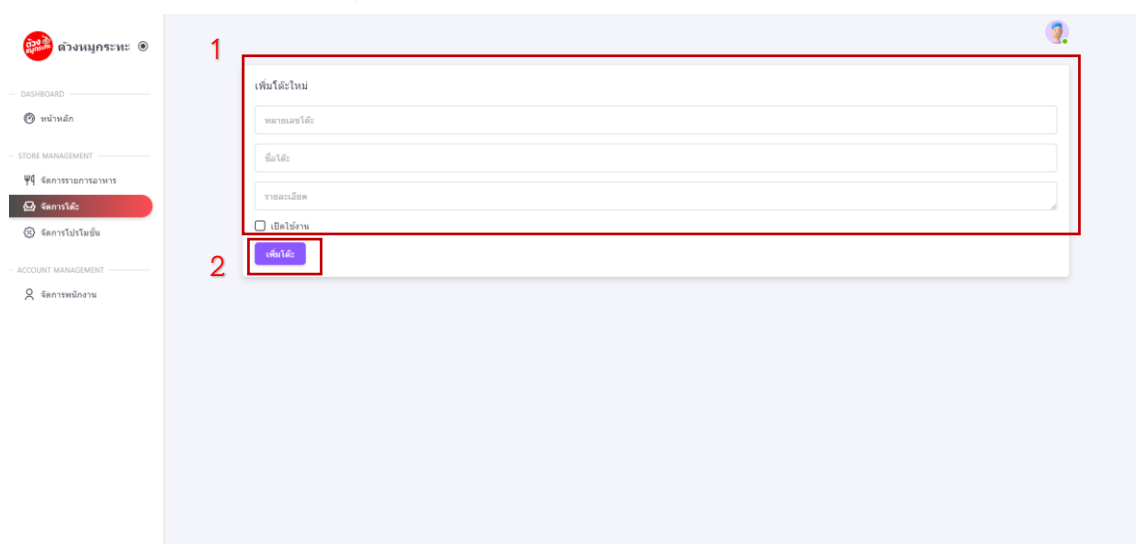
จากภาพที่ ก.6 เป็นหน้าที่แสดงสถานะของโต๊ะ

หมายเลข 1 จัดการโต๊ะ ดูจำนวนโต๊ะและสถานะของโต๊ะ

หมายเลข 2 เพิ่มโต๊ะ

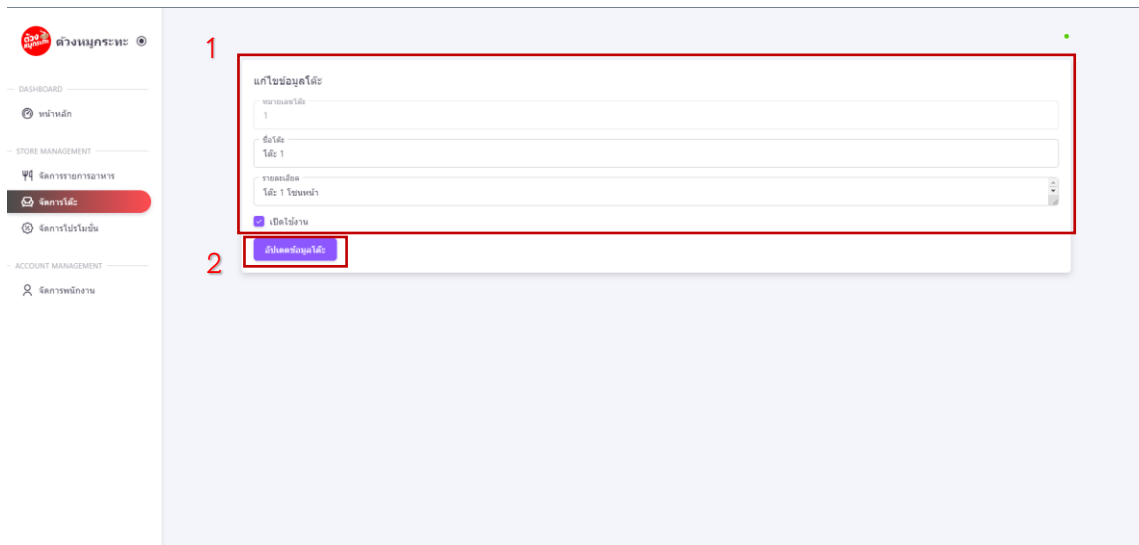
หมายเลข 3 ค้นหาโต๊ะ

หมายเลข 4 จัดการ(แก้ไข)ข้อมูลโต๊ะ



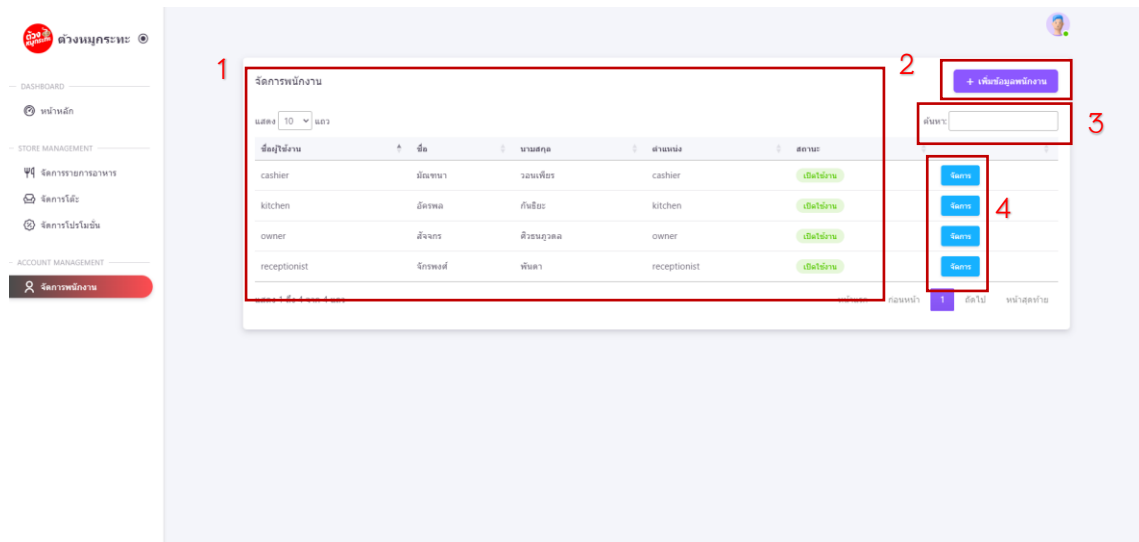
ภาพที่ ก.7 หน้าเพิ่มโต๊ะ

จากภาพที่ ก.7 เป็นหน้าที่เพิ่มโต๊ะใหม่
หมายเลข 1 เพิ่มโต๊ะใหม่
หมายเลข 2 ปุ่มเพิ่มโต๊ะ



ภาพที่ ก.8 แก้ไขโต๊ะ

จากภาพที่ ก.8 เป็นหน้าที่แก้ไขโต๊ะ
หมายเลข 1 แก้ไขโต๊ะ
หมายเลข 2 ปุ่มอัปเดตโต๊ะ



ภาพที่ ก.9 หน้าจัดการข้อมูลพนักงาน

จากภาพที่ ก.9 เป็นหน้าที่จัดการข้อมูลพนักงาน

หมายเลข 1 จัดการข้อมูลพนักงาน ดูจำนวนพนักงานและสถานะของพนักงาน

หมายเลข 2 เพิ่มข้อมูลพนักงาน

หมายเลข 3 ค้นหาข้อมูลพนักงาน

หมายเลข 4 จัดการ(แก้ไข)ข้อมูลพนักงาน

ภาพที่ ก.10 หน้าเพิ่มข้อมูลพนักงาน

จากภาพที่ ก.10 เป็นหน้าที่เพิ่มข้อมูลพนักงานใหม่

หมายเลข 1 เพิ่มข้อมูลพนักงาน

หมายเลข 2 ปุ่มเพิ่มข้อมูลพนักงาน

1

แก้ไข ข้อมูลพนักงาน

ชื่อพนักงาน
receptionist

ชื่อ
ศิริพงษ์

นามสกุล
พันตา

อีเมล
lakrapong@gmail.com

ตำแหน่ง
owner

เป็นเจ้าของ

2

บันทึกข้อมูลพนักงาน

ภาพที่ ก.11 หน้าแก้ไขข้อมูลพนักงาน

จากภาพที่ ก.11 เป็นหน้าที่แก้ไขข้อมูลพนักงานเก่า

หมายเลข 1 แก้ไขข้อมูลพนักงานเก่า

หมายเลข 2 ปุ่มอัปเดตข้อมูลพนักงานเก่า

จัดการโปรโมชั่น

แสดง 10 แถว

1

2 + เพิ่มโปรโมชั่น

3 ค้นหา

ลำดับ	ชื่อโปรโมชั่น	รายละเอียด	วันเริ่ม	วันสิ้นสุด	ส่วนลด	ประเภท	สถานะ	ปิดลง
1	โปรโมชั่น 3	โปรโมชั่น 4 จาก 3	28/01/2025 14:19	28/11/2025 14:19	149.00 บาท	discount	เป็นใช้งาน	ปิด
2	มา 4 จาก 3 (พิเศษ)	มา 4 จาก 3 (พิเศษ)	02/10/2024 00:31	09/11/2025 00:31	99.00 บาท	discount	เป็นใช้งาน	ปิด

แสดง 1 ถึง 2 จาก 2 แถว

หน้าแรก < > หน้า 1/1

4

ภาพที่ ก.12 หน้าจัดการโปรโมชั่น

จากภาพที่ ก.12 เป็นหน้าที่จัดการเพิ่ม ลบ แก้ไข โปรโมชั่น

หมายเลข 1 จัดการโปรโมชั่น ดูจำนวนโปรโมชั่นและสถานะของโปรโมชั่น

หมายเลข 2 เพิ่มโปรโมชั่น

หมายเลข 3 ค้นหาโปรโมชั่น

หมายเลข 4 จัดการ(แก้ไข)ข้อมูลโปรโมชั่น

ภาพที่ ก.13 หน้าเพิ่มโปรโมชั่น

จากภาพที่ ก.13 เป็นหน้าที่เพิ่มข้อมูลโปรโมชั่น

หมายเลข 1 เพิ่มข้อมูลโปรโมชั่น

หมายเลข 2 ปุ่มเพิ่มข้อมูลโปรโมชั่น

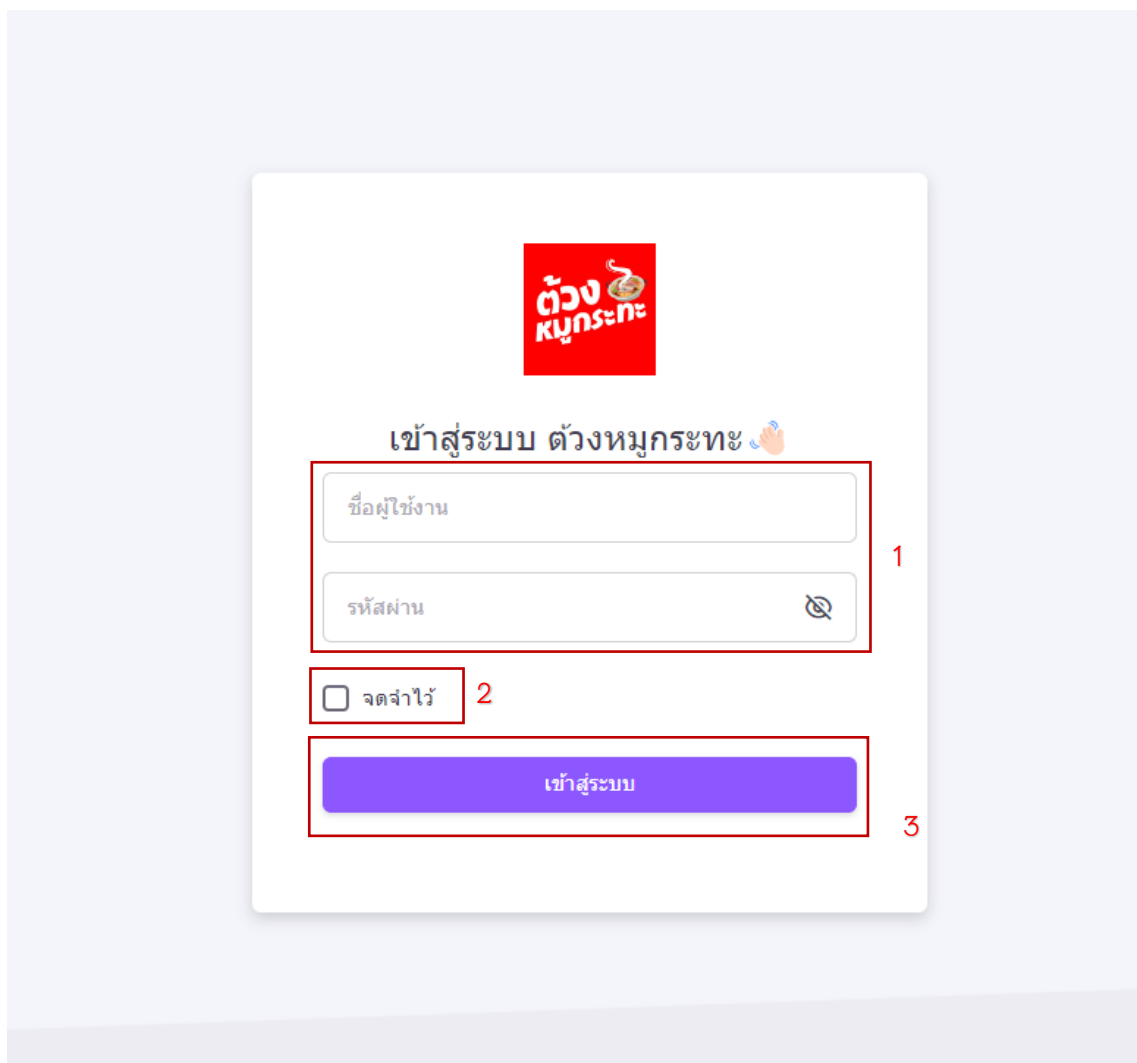
ภาพที่ ก.14 หน้าแก้ไขโปรโมชั่น

จากภาพที่ ก.14 เป็นหน้าที่แก้ไขข้อมูลโปรโมชั่น

หมายเลข 1 แก้ไขข้อมูลโปรโมชั่น

หมายเลข 2 ปุ่มแก้ไขข้อมูลโปรโมชั่น

2. คู่มือสำหรับพนักงานแคชเชียร์



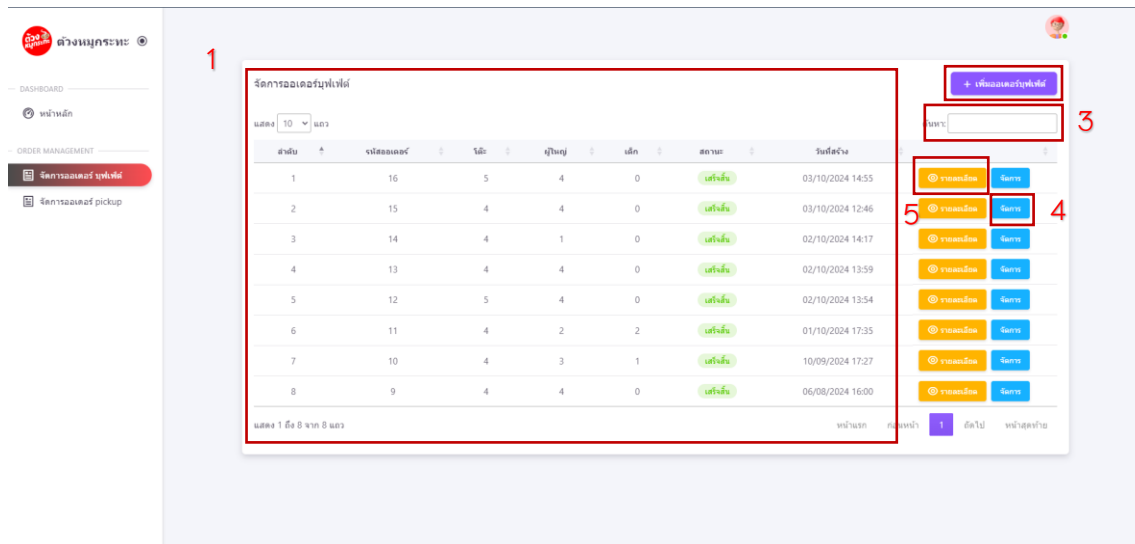
ภาพที่ ก.15 แสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบของพนักงานแคชเชียร์

จากภาพที่ ก.15 แสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบของพนักงานแคชเชียร์เว็บไซต์ โดยพนักงานแคชเชียร์สามารถกรอก ชื่อผู้[้]ใช้ (username) และรหัสผ่าน (password) เพื่อเข้าใช้งานระบบซึ่งประกอบด้วยส่วนต่าง ๆ ดังนี้

หมายเลข 1 กรอกชื่อผู้[้]ใช้ และรหัสผ่าน

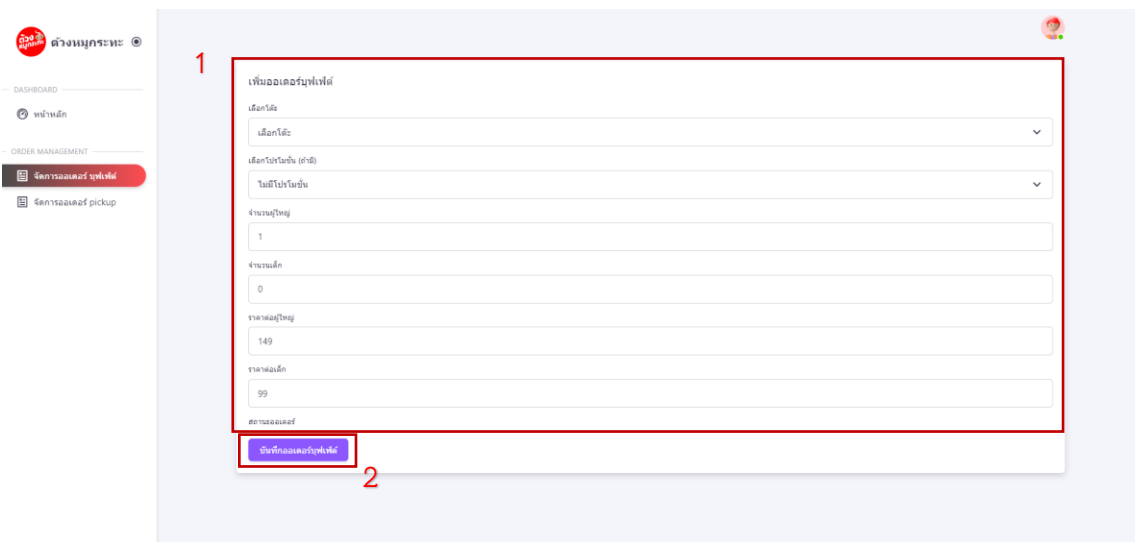
หมายเลข 2 กดปุ่มจดจำไว้(จำรหัส)

หมายเลข 3 กดปุ่มเข้าสู่ระบบ



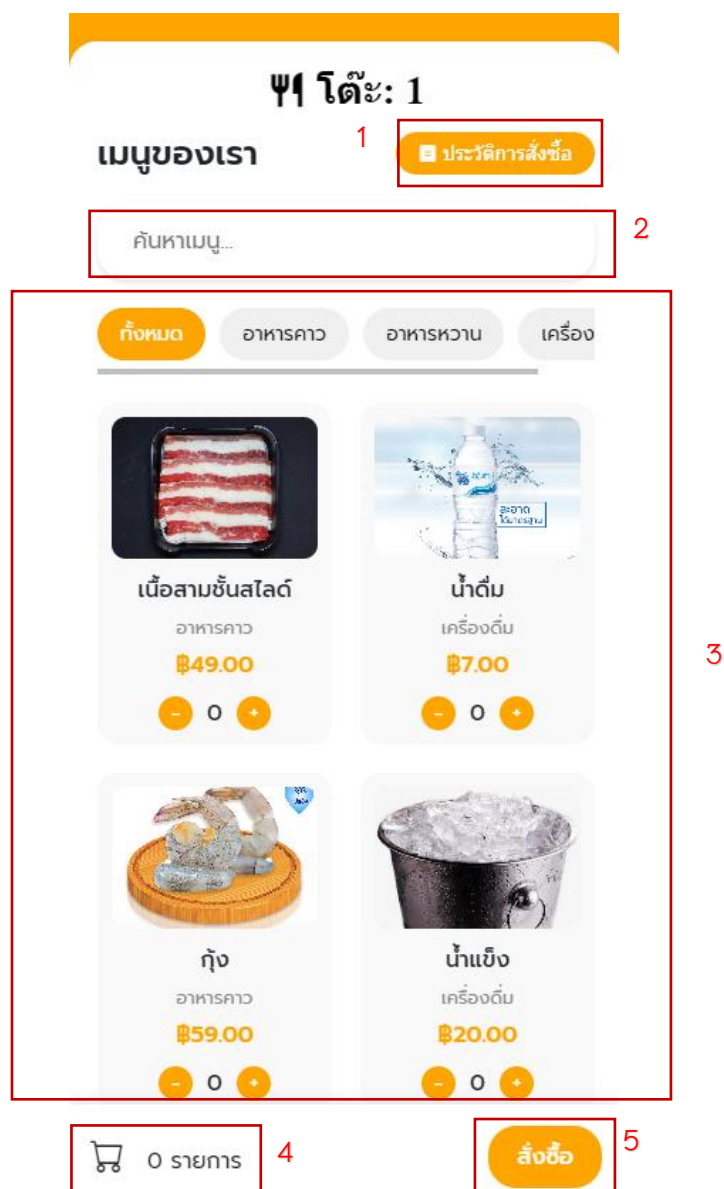
ภาพที่ ก.16 หน้าแสดงรายการออเดอร์บุฟเฟต์

จากภาพที่ ก.16 เป็นหน้าที่แสดงข้อมูลรายการออเดอร์บุฟเฟต์ และรายละเอียด
 หมายเลข 1 จัดการออเดอร์บุฟเฟต์ ดูจำนวนออเดอร์บุฟเฟต์ และสถานะของออเดอร์บุฟเฟต์
 หมายเลข 2 เพิ่มออเดอร์บุฟเฟต์
 หมายเลข 3 ค้นหาออเดอร์บุฟเฟต์
 หมายเลข 4 จัดการ(แก้ไข)ข้อมูลออเดอร์บุฟเฟต์
 หมายเลข 5 ดูรายละเอียดออเดอร์บุฟเฟต์



ภาพที่ ก.17 หน้าเพิ่มออเดอร์บุฟเฟต์

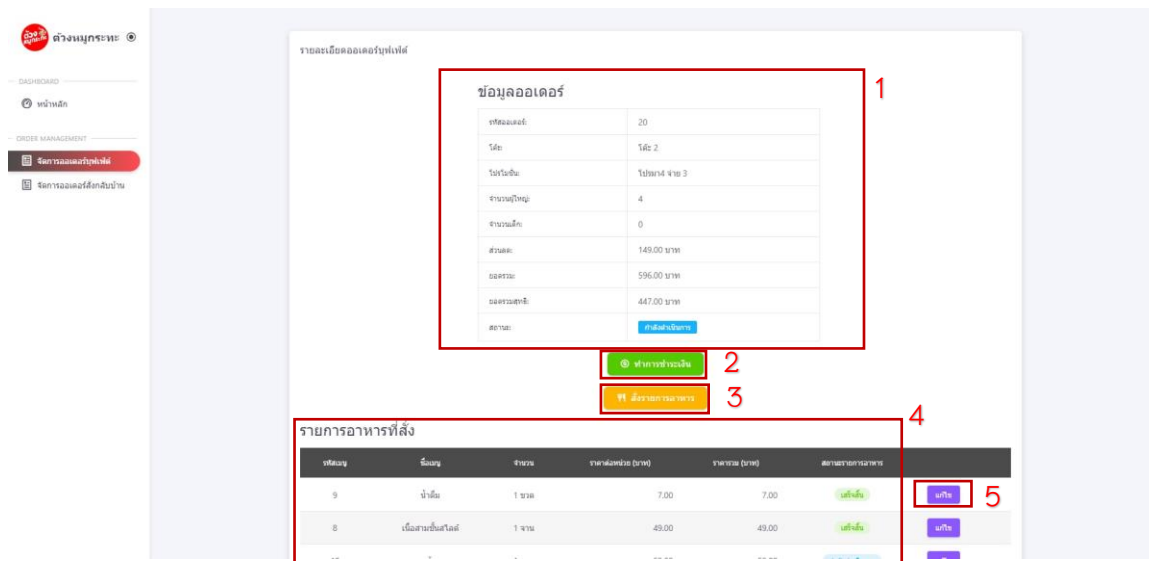
จากภาพที่ ก.17 เป็นหน้าที่เพิ่มออเดอร์บุฟเฟ่ต์ใหม่ที่จะเข้ามาในระบบของร้าน
 หมายเลข 1 เพิ่มออเดอร์บุฟเฟ่ต์
 หมายเลข 2 ปุ่มบันทึกออเดอร์บุฟเฟ่ต์



ภาพที่ ก.18 หน้าสั่งอาหาร ออเดอร์บุฟเฟ่ต์

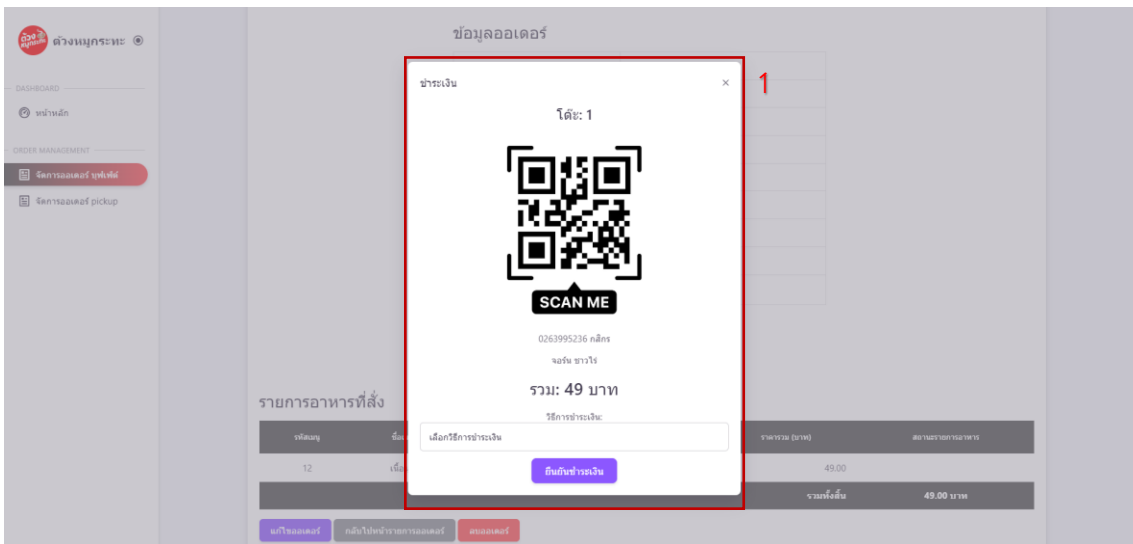
จากภาพที่ ก.18 เป็นหน้าสั่งเมนูอาหาร ออเดอร์บุฟเฟ่ต์ ลูกค้าสามารถดูเมนูอาหารที่มีอยู่
 และทำการเลือกจำนวนเมนูที่ต้องการสั่ง โดยการกดเพิ่มหรือลดจำนวนรายการ

- หมายเลข 1 ดูประวัติการสั่งซื้อ
- หมายเลข 2 ค้นหาออเดอร์รูปแฟต์
- หมายเลข 3 รายการอาหารออเดอร์รูปแฟต์
- หมายเลข 4 ตะกร้าออเดอร์รูปแฟต์
- หมายเลข 5 คำสั่งซื้อ



ภาพที่ ก.19 หน้ารายละเอียดการสั่งอาหาร ออเดอร์รูปแฟต์

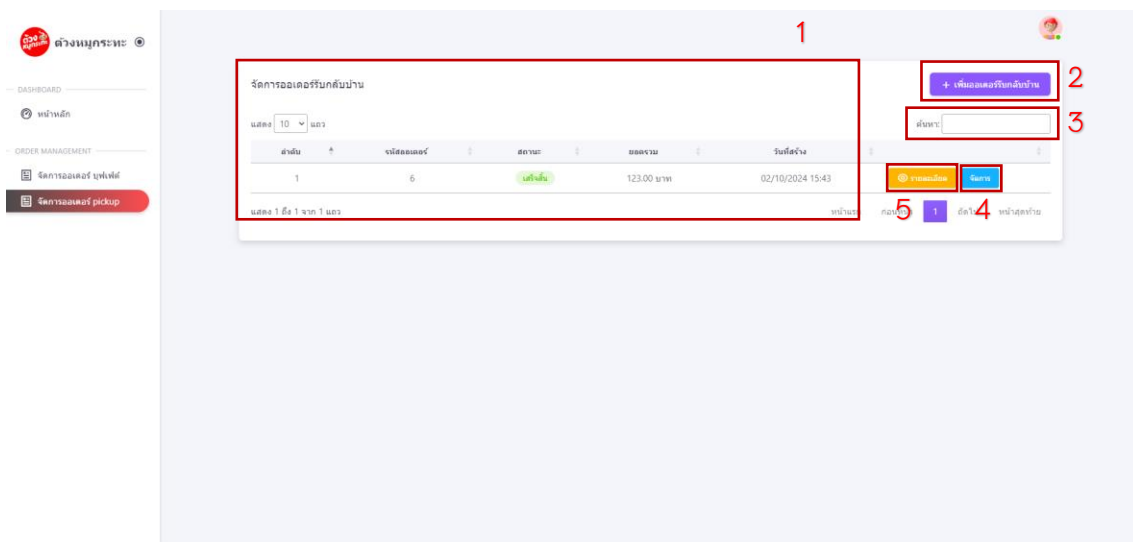
- จากภาพที่ ก.19 เป็นหน้ารายละเอียดการสั่งเมนูอาหาร ออเดอร์รูปแฟต์
- หมายเลข 1 ข้อมูลออเดอร์
- หมายเลข 2 ชำระเงิน
- หมายเลข 3 สั่งรายการอาหาร
- หมายเลข 4 รายการอาหารที่สั่ง
- หมายเลข 5 แก้ไขรายการอาหารที่สั่ง



ภาพที่ ก.20 หน้าการชำระเงิน(บุฟเฟต์)

จากภาพที่ ก.20 เป็นหน้าที่ชำระเงินสำหรับรายการสั่งซื้อออเดอร์บุฟเฟต์ได้สะดวกผ่านการสแกน QR Code รวมถึงยืนยันการชำระเงินในระบบหลังจากการโอนเงินเสร็จสิ้น

หมายเลข 1 แสกน QR Code ชำระเงิน



ภาพที่ ก.21 หน้าแสดงรายการสั่งซื้อกลับบ้าน

จากภาพที่ ก.21 เป็นหน้าที่แสดงรายการอาหารสั่งซื้อกลับบ้าน

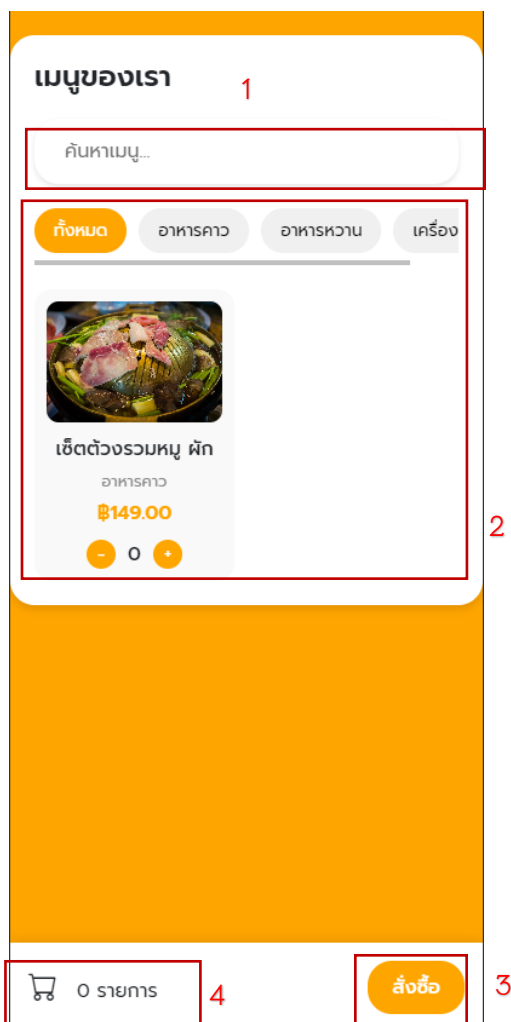
หมายเลข 1 จัดการออเดอร์กลับบ้านดูจำนวนออเดอร์กลับบ้าน และสถานะของออเดอร์กลับบ้าน

หมายเลข 2 เพิ่มออเดอร์กลับบ้าน

หมายเลข 3 ค้นหาออเดอร์กลับบ้าน

หมายเลข 4 จัดการ(แก้ไข)ข้อมูลออเดอร์กลับบ้าน

หมายเลข 5 ดูรายละเอียดออเดอร์กลับบ้าน



ภาพที่ ก.22 หน้าสั่งรายการอาหารกลับบ้าน

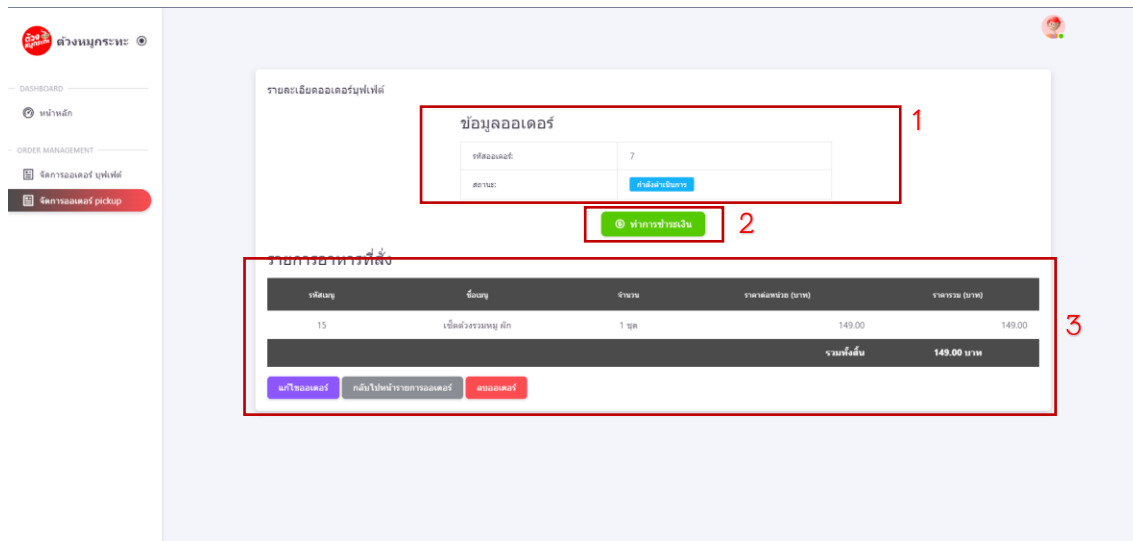
จากภาพที่ ก.22 เป็นหน้าสั่งเมนูอาหารกลับบ้านลูกค้าสามารถดูเมนูอาหารที่มีอยู่ และทำการเลือกจำนวนเมนูที่ต้องการสั่ง โดยการกดเพิ่มหรือลดจำนวนรายการ

หมายเลข 1 ค้นหาออเดอร์กลับบ้าน

หมายเลข 2 รายการอาหารออเดอร์กลับบ้าน

หมายเลข 3 ตะกร้าออเดอร์กลับบ้าน

หมายเลข 4 คำสั่งซื้อ



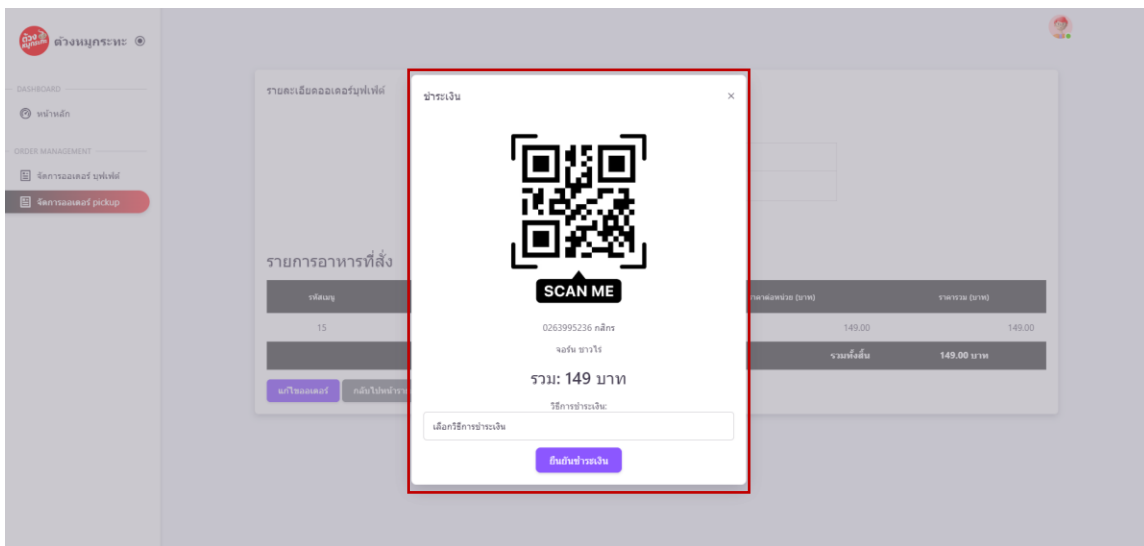
ภาพที่ ก.23 หน้าแสดงรายละเอียดการสั่งกลับบ้าน

จากภาพที่ ก.23 เป็นหน้าที่แสดงรายละเอียดการสั่งกลับบ้าน

หมายเลข 1 ข้อมูลออเดอร์

หมายเลข 2 ชำระเงิน

หมายเลข 3 รายการอาหารที่สั่ง

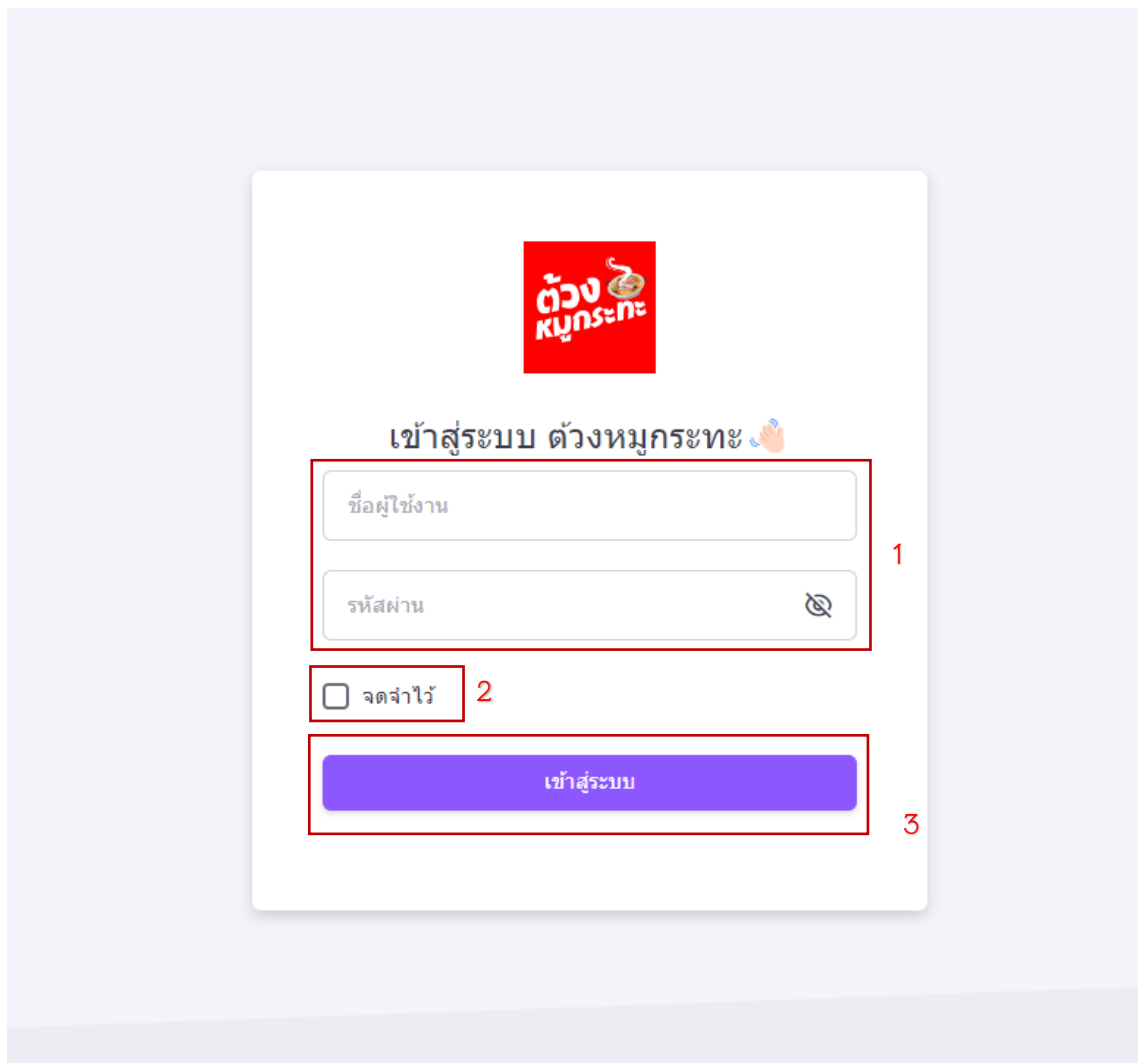


ภาพที่ 4.24 หน้าชำระเงิน(กลับบ้าน)

จากภาพที่ 4.24 เป็นหน้าที่ชำระเงินสำหรับรายการสั่งซื้อกลับบ้านได้สะดวกผ่านการสแกน QR Code รวมถึงยืนยันการชำระเงินในระบบหลังจากการโอนเงินเสร็จสิ้น

หมายเลขที่ 1 แสกน QR Code ชำระเงิน

3. คู่มือสำหรับพนักงานครัว



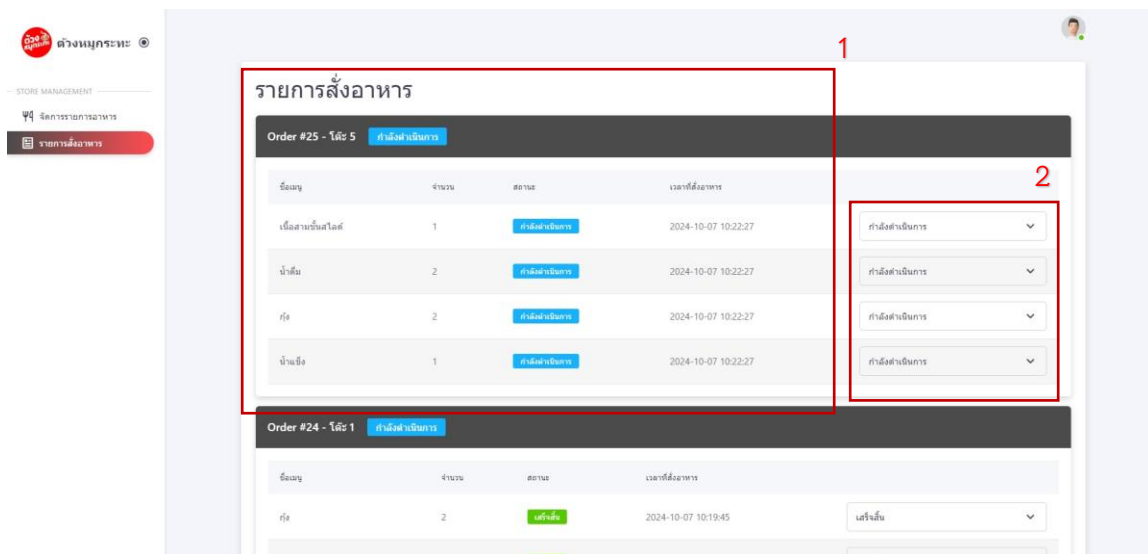
ภาพที่ ก. 25 แสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบของพนักงานครัว

จากภาพที่ ก.25 แสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบของพนักงานครัวเว็บไซต์ โดยพนักงานครัวสามารถกรอก ชื่อผู้ใช้ (username) และรหัสผ่าน (password) เพื่อเข้าใช้งานระบบซึ่งประกอบด้วยส่วนต่าง ๆ ดังนี้

หมายเลข 1 กรอกชื่อผู้ใช้ และรหัสผ่าน

หมายเลข 2 กดปุ่มจดจำไว้(จำรหัส)

หมายเลข 3 กดปุ่มเข้าสู่ระบบ



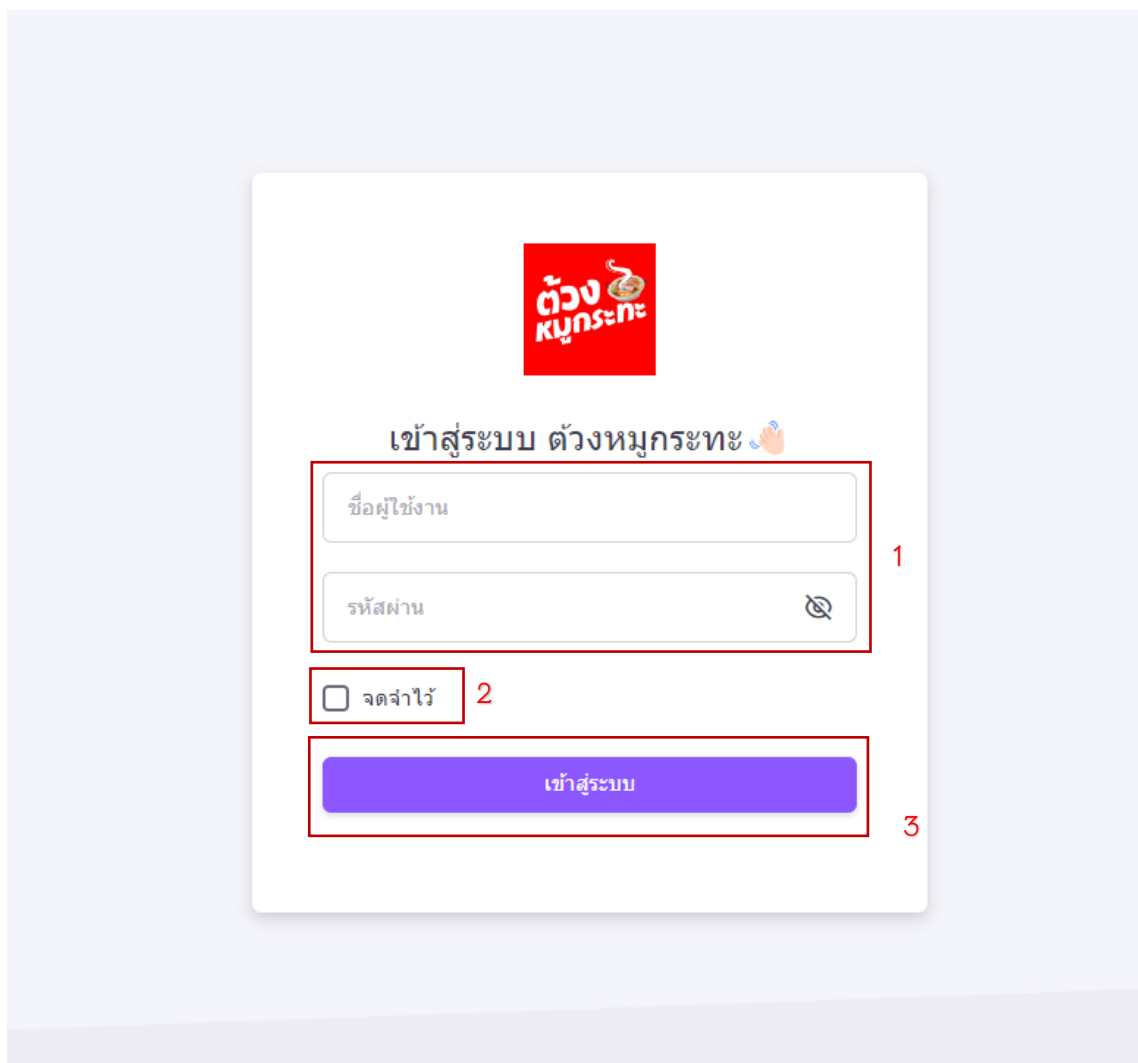
ภาพที่ ก. 26 แสดงหน้าจอรายการสั่งอาหาร

จากภาพที่ ก.26 แสดงหน้าจอรายการสั่งอาหาร โดยพนักงานครัวสามารถ ดูรายการอาหารที่ลูกค้าสั่ง และทำอาหารตามออเดอร์และสถานะออเดอร์ได้ ประกอบด้วยส่วนต่าง ๆ ดังนี้

หมายเลข 1 หน้าออเดอร์รายการอาหาร

หมายเลข 2 เปลี่ยนสถานะรายการอาหาร

4. คู่มือสำหรับพนักงานต้อนรับ



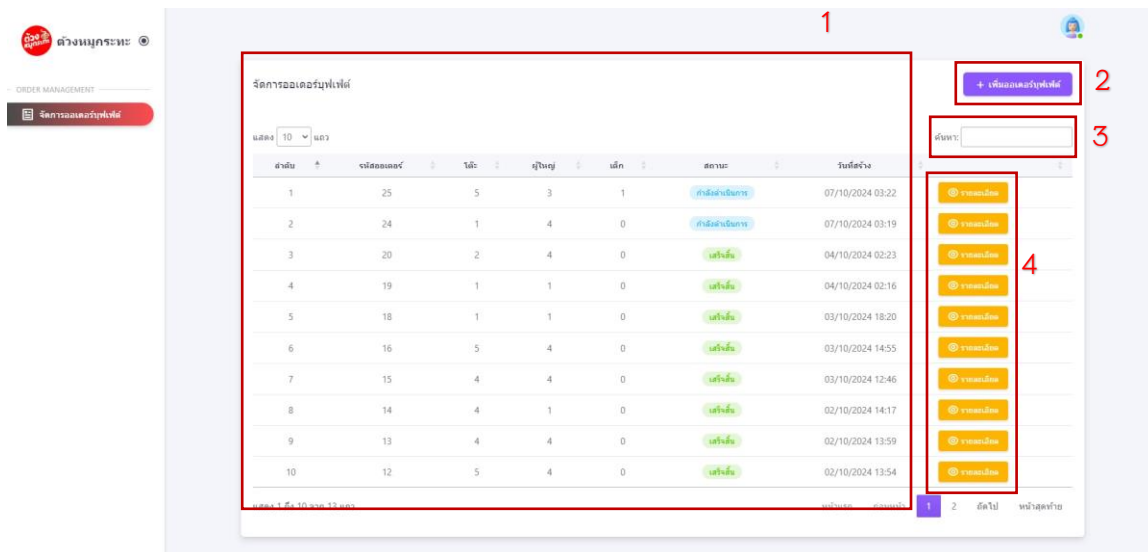
ภาพที่ ก. 25 แสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบของพนักงานต้อนรับ

จากภาพที่ ก.25 แสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบของพนักงานต้อนรับเว็บไซต์ โดยพนักงานต้อนรับสามารถกรอก ชื่อผู้ใช้ (username) และรหัสผ่าน (password) เพื่อเข้าใช้งานระบบซึ่งประกอบด้วยส่วนต่าง ๆ ดังนี้

หมายเลข 1 กรอกชื่อผู้ใช้ และรหัสผ่าน

หมายเลข 2 กดปุ่มจดจำไว้(จำรหัส)

หมายเลข 3 กดปุ่มเข้าสู่ระบบ



ภาพที่ ก.26 หน้าแสดงรายการออเดอร์บุฟเฟ่ต์

จากภาพที่ ก.26 เป็นหน้าที่แสดงข้อมูลรายการออเดอร์บุฟเฟ่ต์ และรายละเอียด

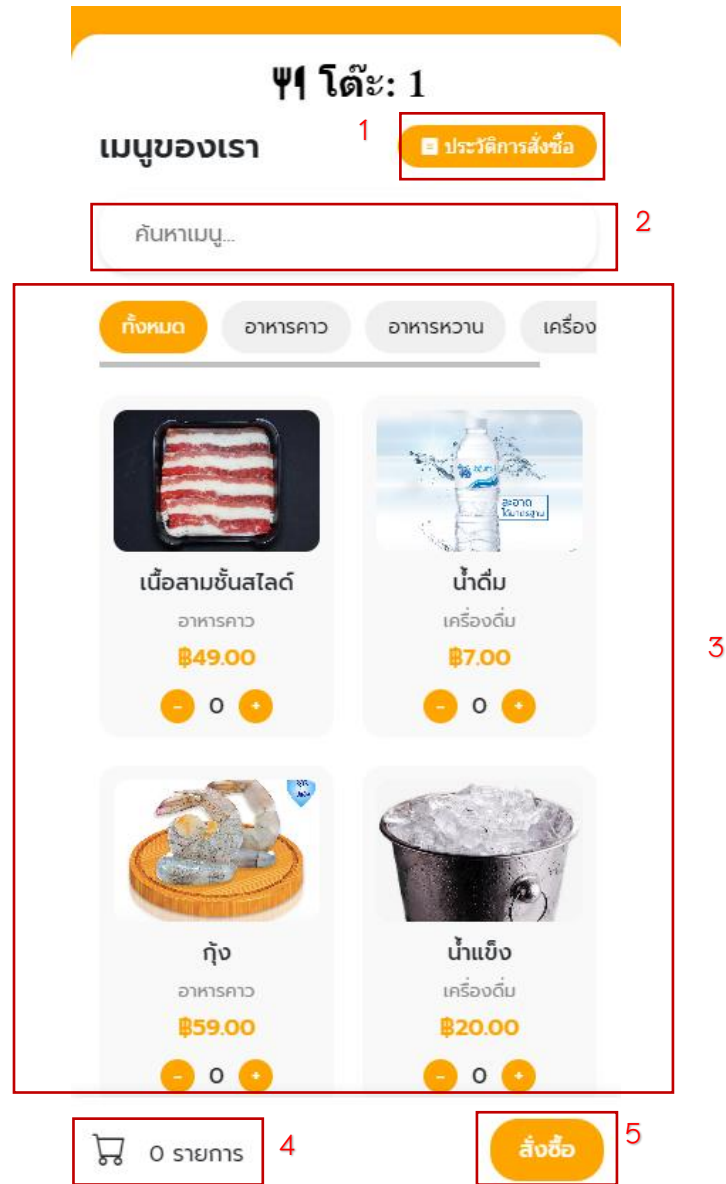
หมายเลข 1 จัดการออเดอร์บุฟเฟ่ต์ ดูจำนวนออเดอร์บุฟเฟ่ต์ และสถานะของออเดอร์บุฟเฟ่ต์

หมายเลข 2 เพิ่มออเดอร์บุฟเฟ่ต์

หมายเลข 3 ค้นหาออเดอร์บุฟเฟ่ต์

หมายเลข 4 รายละเอียดข้อมูลออเดอร์บุฟเฟ่ต์

5. คู่มือสำหรับลูกค้า



ภาพที่ ก.27 หน้าสั่งอาหาร ออเดิร์ฟบุฟเฟ่ต์

จากภาพที่ ก.27 เป็นหน้าสั่งเมนูอาหาร ออเดิร์ฟบุฟเฟ่ต์ ลูกค้าสามารถดูเมนูอาหารที่มีอยู่ และทำการเลือกจำนวนเมนูที่ต้องการสั่ง โดยการกดเพิ่มหรือลดจำนวนรายการ หมายเลข 1 ดูประวัติการสั่งซื้อ
หมายเลข 2 ค้นหาออเดิร์ฟบุฟเฟ่ต์

หมายเลข 3 รายการอาหารออเดิร์ฟพเฟต์

หมายเลข 4 ตะกร้าออเดิร์ฟพเฟต์

หมายเลข 5 คำสั่งซื้อ